



République du Sénégal

Ministère des Infrastructures

Programme d'Urgence de Modernisation des Axes et Territoires Frontaliers (PUMA)

AVIS D'APPEL A CANDIDATURES

POSTES	PRINCIPALES MISSIONS	QUALIFICATIONS, EXPERIENCE PROFESSIONNELLE ET APTITUDES
INGENIEUR GENIE CIVIL SENIOR	Mission principale Assurer la planification, la conception, la supervision et le contrôle technique des infrastructures du PUMA (routes, pistes rurales, ouvrages hydrauliques, travaux d'électrification et bâtiments publics, équipements socio-économiques), en garantissant la qualité, la sécurité, la conformité réglementaire et le respect des délais et budgets. Responsabilités et Activités Clés du Poste • Réaliser ou superviser les études techniques, avant-projets (APS/APD) et dossiers d'exécution. • Participer à l'élaboration des DAO, cahiers des charges et dossiers de consultation. • Contribuer à la planification annuelle des projets d'infrastructures du PUMA. • Évaluer la faisabilité technique et financière des projets • Superviser les chantiers : routes, pistes, ouvrages d'art, forages, travaux d'électrification bâtiments publics, réseaux divers • Assurer le contrôle qualité des matériaux, méthodes et réalisations • Veiller au respect des normes techniques, environnementales et de sécurité. • Valider les plans d'exécution, métrés, attachements et situations de travaux. • Coordonner les interventions des entreprises, bureaux de contrôle et partenaires techniques • Élaborer et suivre les plannings, budgets et tableaux de bord techniques. • Identifier les risques techniques et proposer des mesures correctives. • Participer aux réunions de coordination interne et externe. • Produire des rapports techniques périodiques (hebdomadaires, mensuels, trimestriels).. • Superviser les équipes techniques et assurer la qualité des réalisations. • Garantir le respect des normes, des délais et des budgets. • Participer à la préparation et au suivi des marchés publics.	Profil recherché • Ingénieur de conception de niveau Bac+5 minimum (génie civil, hydraulique, infrastructures, génie rural, ou équivalent). • Minimum 10 ans d'expérience dans la gestion de projets d'infrastructures. • Maîtrise de la gestion de projets d'infrastructures (routes, hydraulique, énergie, bâtiments). • Connaissance des procédures de passation des marchés publics (Etat et Bailleurs de Fonds). • Expertise en suivi-évaluation technique. • Capacité à analyser des études techniques et à valider des dossiers d'exécution. • Maîtrise du génie civil : routes, ouvrages d'art, hydraulique, géotechnique, VRD • Connaissance du contexte territorial et socio-économique des zones frontalières. • Connaissance approfondie des normes sénégalaises et internationales (CEBTP, ASTM, ISO). • Maîtrise des logiciels : AutoCAD, Covadis, Civil 3D, MS Project, SIG (QGIS/ArcGIS). • Expérience confirmée en gestion de projets d'infrastructures publiques. • Capacité à analyser des études géotechniques, hydrauliques et topographiques • Avoir une expérience à un poste de responsabilité technique ou de coordination serait un atout • Leadership affirmé et capacité à mobiliser une équipe multidisciplinaire.

	• Définir les priorités d'intervention (identification, maturation et priorisation) en lien avec les besoins des territoires frontaliers. • Mettre en place des outils de suivi technique et de reporting. • Collaborer avec les collectivités territoriales, services déconcentrés, partenaires techniques et financiers. • Appuyer la Coordination dans la préparation des missions de supervision et audits techniques. • Représenter le PUMA lors des réunions techniques et visites de terrain.	• Forte aptitude à la coordination interinstitutionnelle. • Rigueur, intégrité et sens du service public. • Excellentes capacités de communication écrite et orale. • . • . Lieu de travail • Dakar, avec déplacements fréquents dans les zones d'intervention du PUMA.
--	--	---

RESPONSABLE ADMINISTRATIF ET FINANCIER	Mission Principale Garantir une gestion administrative, financière et comptable, du patrimoine et des ressources humaines du Programme conforme aux normes nationales et aux exigences des bailleurs, en assurant la transparence, la traçabilité, la fiabilité des informations financières et la bonne gouvernance. Responsabilités et activités principales • Superviser la gestion administrative, financière et comptable du Programme. • Élaborer et suivre le budget annuel, assurer le contrôle interne et la conformité. • Garantir la bonne exécution des procédures de passation des marchés et des engagements financiers • Assurer la gestion des ressources humaines et la coordination des services administratifs. • Assurer la gestion du patrimoine du programme. • Produire les rapports d'exécution budgétaire et financière, tableaux de bord et états financiers. • Préparer les missions de contrôle, d'inspection et d'audit du Programme. • Veiller au respect des normes, des délais et des obligations réglementaires • Élaborer le budget annuel et assurer son suivi d'exécution. • Mettre en place un système de gestion financière conforme aux normes WB (FM Manual). • Assurer la disponibilité des fonds et la gestion de la trésorerie. • Préparer les IFR (Interim Financial Reports) exigés par la Banque mondiale. • Superviser la tenue de la comptabilité selon les normes SYSCOHADA et WB. • Assurer la justification des dépenses et la conformité des pièces. • Gérer les rapprochements bancaires, immobilisations, amortissements. • Mettre en place un système robuste de contrôle interne (séparation des tâches, validations, seuils). • Assurer la conformité aux règles anti-fraude et anti-corruption de la Banque mondiale. • Préparer et suivre les audits financiers (internes, externes, WB).	Profil recherché • Diplôme post universitaire équivalent au moins à BAC + 4 en sciences économiques, de gestion ou en comptabilité et finances, contrôle de gestion, ou toute autre discipline équivalente dans une institution universitaire connue (Maîtrise en sciences de gestion, DESCF, DESCOGEF, DSCG, MSTCF ou équivalent). • Minimum 10 ans d'expérience dans un poste similaire, idéalement dans un programme public ou un projet financé par des bailleurs. • Maîtrise des outils comptables, budgétaires et des procédures administratives. • Avoir une bonne maîtrise du Système Comptable des Entités à But Non Lucratif (SYCEBNL) et de son application pour la comptabilité de projet / programme de développement. • Avoir de solides compétences en finances publiques, management public, organisation, contrôle interne et gestion de projet. • Rigueur, intégrité, sens de la confidentialité et capacité à travailler sous pression. Lieu de travail : Dakar, avec déplacements fréquents dans les zones d'intervention du PUMA.
--	--	---

SPECIALISTE PASSATION DE MARCHES (SPM)	Mission du poste Assurer la planification, l'exécution, le suivi et le contrôle de l'ensemble des procédures de passation des marchés du PUMA, conformément aux exigences des bailleurs, aux lois nationales et aux principes de transparence, d'équité, d'économie et d'efficacité. Responsabilités et activités principales du Poste • Élaborer et suivre le Plan de Passation des Marchés (PPM) selon le Code des marchés et les modèles de la BM. • Préparer et superviser les dossiers d'appel d'offres et autres procédures de mise en concurrence. • Garantir la conformité des procédures avec le Code des marchés publics et les exigences des partenaires • Assurer la coordination avec les services techniques administratifs et financiers. • Participer aux commissions d'évaluation et rédiger les rapports de procédures. • Assurer l'archivage, la traçabilité et la transparence des opérations de passation. • Définir les stratégies d'acquisition (méthodes, seuils, risques, marchés prioritaires). • Assurer la cohérence entre le PPM, le budget et le plan de travail annuel. • Préparer les Dossiers d'Appel d'Offres (DAO), DP, RFQ, REOI, TDR, critères d'évaluation, selon les modèles WB (SPDs). • Garantir la conformité des documents aux exigences des bailleurs (règles de conflit d'intérêt, fraude et corruption, éligibilité). • Publier les avis sur STEP, ARCOP, presse, etc. • Superviser les comités d'évaluation et assurer la conformité des rapports d'évaluation. • Soumettre les rapports d'évaluation aux bailleurs pour revue préalable ou postérieure. • Gérer les négociations, clarifications et demandes d'informations. • Suivre l'exécution des contrats (délais, livrables, avenants, pénalités). • Assurer la gestion des réclamations et litiges. • Assurer la mise à jour du système STEP (WB). • Préparer les rapports périodiques de passation (trimestriels, semestriels, annuels).	Profil recherché • Master en marchés publics, droit, gestion, finances, administration publique ou équivalent. • Minimum 10 ans d'expérience dans la passation des marchés publics. • Très bonne connaissance du Code des marchés publics et des procédures des bailleurs. • Rigueur, intégrité, discrétion, sens de la transparence et capacité à travailler sous pression. • Excellentes aptitudes rédactionnelles et organisationnelles. Lieu de travail : Dakar, avec déplacements fréquents dans les zones d'intervention du PUMA.
--	--	--

	- Faciliter les missions d'audit (interne, externe, Banque mondiale) et mettre en œuvre les recommandations d'audit. - Former les équipes techniques et administratives sur les procédures WB. - Assurer une veille réglementaire (WB, DCMP, ARCOP, Code des marchés).	
RESPONSABLE SECURITE FRONTALIERE ET ADMINISTRATION TERRITORIALE	Mission du Poste : Assurer la planification, la coordination et le suivi des actions de sécurité frontalière dans les zones d'intervention du PUMA, en garantissant la prévention des risques, la protection des populations, la sécurisation des infrastructures et la coopération avec les forces de défense et de sécurité. Le titulaire du Poste contribue à la stabilité, à la résilience et au développement socio-économique des territoires frontaliers. Responsabilités et activités principales du poste : - Élaborer la stratégie de sécurité frontalière et de renforcement de la présence de l'Etat dans les zones frontalières en cohérence avec les orientations nationales - Assurer la coordination avec le commandement territorial notamment les comités régionaux de suivi (CRS) du PUMA présidés par les Gouverneurs et renforcer la présence de l'Etat dans les zones frontalières par la réalisation d'infrastructures et la dotation d'équipements pour les services techniques déconcentrés et l'administration territoriale - Participer à la mise en œuvre de la Politique nationale de Gestion des Frontières en collaboration avec la Commission nationale de Gestion des Frontières (CNGF) - Identifier les risques sécuritaires (trafics, conflits communautaires, mobilité transfrontalière, criminalité, vulnérabilités). - Coordonner les actions sur le terrain avec l'administration territoriale (Gouverneurs, Préfets et Sous-Préfets). - Proposer des plans d'action annuels et pluriannuels. - Assurer la liaison opérationnelle avec les services décentralisés ou déconcentrés de l'Etat (Armées, Gendarmerie nationale, Police nationale, Douanes, Eaux et Forêts, Gouverneurs, préfets et autorités locales, Organisations Communautaires et transfrontalières...)	Profil recherché : Bac+5 en sécurité, géopolitique, gestion des risques, sciences politiques, administration publique ou équivalent - Connaissance approfondie des enjeux sécuritaires frontaliers - Maîtrise des politiques publiques de sécurité et de développement territorial - Connaissance du cadre juridique sénégalais (sécurité, décentralisation, coopération transfrontalière) - Connaissance de l'Administration Territoriale et de la coordination des services déconcentrés - Capacité à conduire des diagnostics sécuritaires et des analyses de risques - Maîtrise des outils de planification, suivi-évaluation et reporting. - Leadership et sens de l'autorité. - Diplomatie, sens politique et capacité de négociation - Résistance au stress et capacité à gérer des situations sensibles - Esprit d'analyse et de synthèse - Rigueur, intégrité et sens du service public - Capacité à travailler en milieu multiculturel et en zones isolées. Expérience confirmée de 10 ans au moins dans l'administration territoriale, la sécurité, la gestion frontalière, la coordination institutionnelle ou la gestion de projets. - Expérience de travail avec les forces de défense et de sécurité, dans des zones de fragilités/post-

	- Participer aux comités régionaux de développement (CRD) et cadres de concertation frontaliers. - Superviser les projets de sécurisation : postes frontaliers, pistes, éclairage public, systèmes de surveillance, infrastructures de contrôle. - Organiser des missions de terrain, diagnostics sécuritaires et évaluations. - Assurer la veille sécuritaire et la remontée d'informations stratégiques - Produire des rapports périodiques sur la situation sécuritaire et l'état d'avancement des projets. - Mettre en place des indicateurs de performance du département. - Assurer la traçabilité des interventions et la conformité aux procédures du PUMA. - Préparer et suivre le budget du département. - Superviser les marchés liés à la sécurité (équipements, travaux, prestations). - Encadrer l'équipe du département et assurer le développement des compétences. - Réaliser des cartographies des risques frontaliers, conduire des études d'impact sécuritaire et définir les priorités d'intervention par zone. - Développer des accords de coopération transfrontalière et faciliter les actions conjointes entre forces de sécurité et collectivités.	conflits ou dans des programmes de développement territorial, humanitaires. - Exposition à des environnements sensibles, fragiles, de vulnérabilités multidimensionnelles ou à risques. - Travail en horaires flexibles selon les urgences sécuritaires - Nécessité d'une grande discrétion professionnelle. Lieu de travail : Dakar, avec déplacements fréquents dans les zones d'intervention du PUMA.
POSTE AUDITEUR INTERNE	Mission du Poste : Assurer une évaluation indépendante, objective et systématique des processus de gouvernance, de gestion des risques et de contrôle interne du PUMA, afin de garantir la conformité, la transparence, la performance et la bonne utilisation des ressources publiques et des financements des bailleurs. Responsabilités et Activités principales du Poste : - Élaborer et mettre en œuvre le plan annuel d'audit interne, basé sur une approche par les risques. - Réaliser des missions d'audit opérationnel, financier, administratif, technique et informatique. - Évaluer l'efficacité du système de contrôle interne et proposer des améliorations. - Vérifier la conformité des opérations aux lois, règlements, procédures internes et exigences des bailleurs. - Contribuer à la mise en place et à la mise à jour du dispositif de management des risques du PUMA. - Identifier les risques majeurs (financiers, opérationnels, sécuritaires,	Profil et compétences recherchés - Bac+5 en audit, finance, comptabilité, gestion, contrôle interne ou équivalent. - Expérience professionnelle d'au moins 8 ans en audit interne, audit externe ou contrôle interne. - Expérience dans un programme public, une agence d'exécution, une ONG internationale ou un projet financé par des bailleurs. - Connaissance des procédures des bailleurs (Banque Mondiale, UE, BAD...). - Maîtrise du français ; connaissance des langues locales appréciée. - Disponibilité pour des déplacements fréquents - Maîtrise des normes internationales d'audit interne (IIA, IPPF). - Connaissance approfondie des procédures de passation des marchés publics. - Maîtrise des règles fiduciaires des bailleurs. - Connaissance des systèmes de gestion financière

	institutionnels). • Formuler des recommandations pour réduire les risques et renforcer la résilience organisationnelle. • Veiller au respect des procédures de passation des marchés, de gestion financière et de suivi-évaluation. • Vérifier la conformité aux normes des bailleurs. • Assurer une veille réglementaire et normative. • Produire des rapports d'audit clairs, factuels et orientés vers l'action. • Présenter les conclusions au Coordinateur National et au Comité d'Audit. • Suivre la mise en œuvre des recommandations et en rendre compte périodiquement. • Conseiller le Management du PUMA sur les bonnes pratiques de contrôle interne. • Sensibiliser les équipes aux exigences de conformité et d'intégrité. • Participer à la formation interne sur les procédures et les risques.	publique. • Capacité à conduire des audits de terrain en zones sensibles. • Maîtrise des outils de gestion des risques et de contrôle interne. • Excellente capacité rédactionnelle et de synthèse. Lieu de travail : Dakar, avec déplacements fréquents dans les zones d'intervention du PUMA.
--	---	---

Lieu de travail : Dakar, Sphères ministérielles de Diamniadio, avec déplacements fréquents dans les zones d'intervention du PUMA.

Dossier de Candidature :

- Lettre de motivation
- CV
- Copies conformes des diplômes et attestations de réussite
- Attestations de travail

Date limite de dépôt des candidatures : 13 Février 2026

Lien de réception des candidatures : Merci cliquer sur le lien et préciser le poste sollicité consultantrecrutementpuma@gmail.com

Seuls les candidat(e)s présélectionnés seront contactés.

